

個人簡歷

姓名 (博士/先生/女士)				
現任職位				
職業				
語言能力 (包括方言) (請註明程度)	書寫程度(極佳、流暢、中間或一般)			
	英文	中文	其他(請註明)	
	口語程度(母語、流利、精通或一般)			
	英語	廣東話	普通話	其他(請註明)
調解/仲裁資格認可機構 及認可年份				
曾參與之調解/仲裁課程				
調解/仲裁經驗 (請註明個案數字及性質)				
其他相關工作經驗 (處理糾紛或其他性質)及 獲得相關工作經驗的日期 /時間				

請以✓顯示您擁有的專業
或相關經驗

☐銀行業務
 ☐證券
 ☐保險
 ☐法律/合規
 ☐人力資源
☐財務/會計
 ☐社會服務
 ☐其他:_____